

## ИНСТРУКЦИЯ по подачи заявления на предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся в электронном виде

Для направления заявления на предоставления денежной компенсации взамен питания обучающихся в электронном виде необходимо:

1. Войти на региональный портал государственных и муниципальных услуг <https://gosuslugi71.ru>

2. Зайти в личный кабинет.

3. Выбрать услугу «Компенсация на питание детей, обучающихся в образовательных организациях».

3.1. Услуга располагается в разделе «Ведомства», подраздел «Министерство образования Тульской области».

3.2. Также возможно воспользоваться поисковой строкой введя полностью или частично название услуги.

The screenshot shows the search results page on the Gosuslugi website. At the top, there is a search bar containing the text 'Компенсация на питание детей, обучающихся в образовательных организациях'. Below the search bar, there are several sections: a notification about social payments, a list of popular services (Отдых и оздоровление детей, Запись в школу, etc.), and a list of fines (Штрафы ГИБДД, Штрафы за парковку). At the bottom, there are tabs for 'Популярные услуги', 'Жизненные ситуации', and 'Ведомства'. Under 'Ведомства', there are three categories: 'Пенсионное обеспечение', 'Спорт и туризм', and 'Семья'.

4. Нажать «Получить услуги».

The screenshot shows the details page for the service 'Компенсация на питание детей, обучающихся в образовательных организациях'. At the top, there are two buttons: 'Получить услугу' and 'Добавить в избранное'. Below the buttons, there are two columns of information. The left column is titled 'Услугу предоставляет' and lists 'Министерство образования Тульской области'. The right column is titled 'Дополнительная информация' and contains several expandable sections: 'Когда ждать выплату?', 'Основания для назначения компенсации', 'Кто может подать заявку?', and 'Контактная информация'. Each section has a dropdown arrow next to it.

5. В открывшемся окне выберите от лица кого будет подано заявление и нажмите «Далее».

The screenshot shows the 'Госуслуги' website interface for the 'Тульская область' region. The main heading is 'Компенсация на питание детей, обучающихся в образовательных организациях'. Below this, the 'Предварительное анкетирование' (Preliminary survey) step is active. The user is prompted to 'Выберите тип заявителя' (Select applicant type). Two radio button options are available: 'Родитель/опекун' (Parent/guardian), which is selected, and 'Лицо, действующее от имени законного представителя' (Person acting on behalf of the legal representative). At the bottom of the form, there are three buttons: 'Отмена' (Cancel), 'Черновик' (Draft), and 'Далее >' (Next >). The footer contains the 'ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ' logo, contact information 'Помощь и поддержка 8 800 450-00-71', and a link to 'Другие проекты' (Other projects) with the text 'Записаться в МФЦ' (Sign up at the MFC).

6. Внесите недостающие данные, образовательное учреждение, а также номер счета на который необходимо будет перечислить денежную компенсацию (поля, отмеченные звездочкой, являются обязательными для заполнения).

The screenshot shows the 'Госуслуги' website interface for the 'Тульская область' region, now at the 'Заполнение заявления' (Form completion) step. The heading remains 'Компенсация на питание детей, обучающихся в образовательных организациях'. The 'Предварительное анкетирование' step is completed, and 'Заполнение заявления' is the active step. The section 'Личные данные заявителя' (Applicant's personal data) contains several input fields: 'Фамилия\*' (Surname\*), 'Имя\*' (Name\*), 'Отчество' (Patronymic), 'Дата рождения\*' (Date of birth\*), 'СНИЛС\*' (SNILS\*), 'Мобильный телефон' (Mobile phone), and 'Электронный адрес' (Email address). A blue information icon is present next to a note: 'В случае несоответствия/отсутствия необходимой информации рекомендуем заполнить её в Личном кабинете, а затем вернуться к заявлению о предоставлении услуги.' (In case of discrepancy/absence of necessary information, we recommend filling it out in the Personal Account, and then returning to the application for service provision). Below the form, there is a label 'Данные документа, удостоверяющего личность заявителя' (Data of the document certifying the applicant's identity).

### Личные данные ребёнка

Фамилия*	Имя*	Отчество
Дата рождения*	СНИЛС*	

### Данные документа, удостоверяющего личность ребёнка

Вид документа* Выберите значение		
Серия*	Номер*	Дата выдачи*
Кем выдан*		

### Информация о школе, в которой обучается ребёнок

Район* Выберите район	Школа* Выберите школу	Класс и литер*
--------------------------	--------------------------	----------------

### Способ получения денежных средств

- ПАО "Сбербанк"
- Иная кредитная организация

### Реквизиты для получения через ПАО "Сбербанк"

Наименование кредитной организации (банка)* ПАО "Сбербанк"	Номер лицевого счета*
---	-----------------------

### Согласие на обработку персональных данных

**i** В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых для предоставления муниципальной услуги при условии, что обработка персональных данных осуществляется строго лицом, уполномоченным на осуществление работы с персональными данными, обязанным сохранять служебную информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей

\*Согласен(на)

Отмена	Черновик	< Назад	Готово
--------	----------	---------	--------

7. После заполнения всех полей нажмите «Готово».